

T.C.  
ERZURUM VALİLİĞİ  
İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2023-2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI

İL GENELİ

ORTAK YAZILI SINAVLAR

KILAVUZU

(7. SINIF SOSYAL BİLGİLER - 10. SINIF COĞRAFYA)

T.C.  
ERZURUM VALİLİĞİ  
İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ  
ORTAK YAZILI SINAVLAR KILAVUZU

Dersin Adı/ Soru Sayısı	Sınıf Seviyesi	Sınavın Tarihi Günü/Saati	Mazeret Sınavı Günü/Saati
Sosyal Bilgiler 20 soru	7. Sınıf	26 Aralık 2023 Salı Başlama Saati : 11.00 Bitiş Saati : 11.40	04 Ocak 2024 Perşembe Başlama Saati : 11.00 Bitiş Saati : 11.40
Coğrafya 20 soru	10. Sınıf	27 Aralık 2023 Çarşamba Başlama Saati : 11.00 Bitiş Saati : 11.40	04 Ocak 2024 Perşembe Başlama Saati : 11.00 Bitiş Saati : 11.40

**A. GENEL AÇIKLAMALAR**

- Bu kılavuzda, 2023-2024 eğitim-öğretim yılı 1. dönem yapılacak ortak sınavlar ile ilgili usul ve esaslar yer almaktadır. Sınavların il genelindeki koordinasyonu, Erzurum Ölçme Değerlendirme Merkezi Müdürlüğü tarafından yapılacaktır.
- 09.09.2023 tarih ve 32304 sayılı resmî gazetede yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Ölçme ve Değerlendirme Yönetmeliğine göre İlçe Millî Eğitim Müdürleri Kurulu kararı ile ortak yazılı sınavlar yapılabilmektedir. Yayımlanan bu yönetmeliğe göre 2023-2024 eğitim-öğretim yılında Temel Eğitim Genel Müdürlüğü, Ortaöğretim Genel Müdürlüğü, Meslekî ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü, Din Eğitimi Genel Müdürlüğü ve Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğüne bağlı resmî ve özel okulların 7. sınıflarında “Sosyal Bilgiler” dersi ve 10. sınıflarında “Coğrafya” dersi 1. dönem 2. yazılı sınavları il genelinde ortak yapılacaktır.
- Yapılacak ortak sınav, coğrafya ve sosyal bilgiler dersi öğretim programına bağlı kalınarak hazırlanacak ve dersin öğretim programında belirtilen kazanımlar esas alınacaktır. Sınavlara ilişkin konu-soru dağılım tabloları resmî yazı ile okullara duyurulmuştur.
- Ortak sınavdan alınan puanlar, ders öğretmenleri tarafından ilgili dersin 1. dönem 2. sınav puanı olarak **e-okul** sistemine işlenecektir.

5. Ortak sınav (olağanüstü haller ve özel durumlar dışında) tüm okullarımızda yukarıda belirtilen takvim ve saatte yapılacaktır.
6. Sınav güvenliği için sınav kâğıtlarının internet ortamı, e-posta ve mesaj programları gibi **iletişim araçlarından paylaşılmamasına** azami derecede dikkat edilecektir.
7. İlçeler için sınav evrakları 22 Aralık 2023 Cuma günü 09.00-15.00 saatleri arasında; mazeret sınavı evrakları ise 02 Ocak 2024 Salı günü 09.00-15.00 saatleri arasında İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerinde görevli ölçme değerlendirme ve sınav hizmetlerinden sorumlu şube müdürü ya da görevlendireceği bir kişi tarafından Erzurum Ölçme Değerlendirme Merkezi Müdürlüğünden imza karşılığı alınacaktır. Sınav evrakları (sadece Cevap Kâğıtları ve varsa tutanaklar) İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerince 29 Aralık 2023 17.00'a kadar Erzurum Ölçme Değerlendirme Merkezi Müdürlüğü'nde **tüm evraklar sayılarak** imza karşılığında teslim edilecektir.
8. Erzurum İl Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından asıl ve mazeret sınavları dışında bir sınav uygulaması yapılmayacaktır. Geçerli mazereti olmadan ortak yazılı sınava ve mazeret sınavına katılmayan öğrenciler ile kopya çekenlerin durumları puanla değerlendirilmeyecek, bu sınavlara katılmayan öğrencilerin puan hanesine "G"; kopya çeken öğrencilerin puan hanesine "K" yazılacak ve bu haneler de ortalamaya dâhil edilecektir.
9. BEP kapsamındaki öğrenciler Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliğindeki Madde 20 (1/c) kapsamında değerlendirilir. (BEP kapsamındaki öğrencilerin sınavları dersine giren öğretmenler tarafından hazırlanır, ortak sınavla aynı anda uygulanır.)
- 10. Erzurum İl Geneli** Ortak Sınavlarında 20 adet çoktan seçmeli soru sorulacaktır. Değerlendirmede yanlış cevap sayısı doğru cevap sayısını etkilemeyecektir. Sınav süresi 40 dakikadır.
11. 40 dakikalık sınav süresi, sınav kâğıtları dağıtıldıktan sonra başlayacaktır.
12. Ortak sınav tarihleri, konu soru dağılım tabloları ve öğrenciler için gerekli uyarılar; öğrencilere duyurulmak amacıyla sınıf panolarında ve okul internet sitelerinde paylaşılacaktır.
- 13.** Gözetmen öğretmenler, sınav yapılacak dersin branşından **olmayacak** şekilde okul müdürlükleri tarafından belirlenecektir.
14. Öğrenci optik formları, 11 Aralık 2023 Pazartesi günü e-okul bilgi sisteminden alınan öğrenci listeleri esas alınarak kodlanmıştır. Bu tarihten sonra nakil gelen öğrenciler [erzurumodm.meb.gov.tr](http://erzurumodm.meb.gov.tr) adresinden indirilip basılacak yedek cevap kâğıtları kullanılacaktır. **Optik formların kodlanmış alanlarında kesinlikle öğrenciler tarafından bir işlem**

**yapılmayacaktır.** Optik formdaki bilgilerin doğruluğundan, öğrenci ve gözetmen öğretmen birlikte sorumludur.

15. Ortak sınava katılmayan öğrencilerin durumları, Okulöncesi ve İlköğretim Kurumları yönetmenliğindeki “**Madde 23**” hükümleri çerçevesinde, okul müdürlüğünce değerlendirilerek karara bağlanacaktır. Okul müdürlüğünce verilen karar öğrencinin mazeret sınavına alınması yönünde olursa, öğrenci yukarıda belirtilen tarihte mazeret sınavına alınacaktır.
16. Geçerli mazereti olmadan ortak sınava katılmayan öğrencilerin durumları Okulöncesi ve İlköğretim Kurumları yönetmenliğindeki “**Madde 23**” hükümleri çerçevesinde değerlendirilecek ve e-okul sistemine “G” (girmede) olarak işlenecektir.
17. Ortak sınavın bitiminde kitapçıklar okullarda kalacaktır. Sınav değerlendirmesi için cevap kâğıtları ve soru kitapçıkları Erzurum Ölçme Değerlendirme Merkezi Müdürlüğü’ne getirilecek olup, değerlendirme tamamlandıktan sonra okullara geri gönderilecektir.
18. Sorular ve cevaplar için öğrencilerden gelen itiraz dersin öğretmeni tarafından değerlendirilecektir. Yapılan inceleme ve değerlendirme, zümre başkanı tarafından karara bağlanacak ve okul müdürlüğüne bildirilecektir. Okul müdürlüğü resmî yazı ile inceleme ve değerlendirme isteğini Erzurum İl Millî Eğitim Müdürlüğüne iletacaktır.

## **B. İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİNİN YAPACAĞI İŞLEMLER**

1. Ortak sınav hakkında Erzurum İl Millî Eğitim Müdürlüğü’nden gelen her türlü bilgilendirmeyi okul müdürlüklerine zamanında ulaştırmak.
2. İlçe genelinde sınavın koordinasyonunu sağlamak.
3. Okullarda sınav komisyonu oluşturulmasını sağlamak.
4. Sınavdan önce belirtilen tarihte sınav evraklarını Erzurum Ölçme Değerlendirme Merkezi Müdürlüğü’nden alıp sınava girecek okulların komisyonlarına imza karşılığı teslim etmek.
5. Okullardan gelen sınav evraklarını tutanak ile teslim alıp Erzurum Ölçme Değerlendirme Merkezi Müdürlüğü’ne ulaştırmak.

### C. OKUL MÜDÜRLÜKLERİNİN YAPACAĞI İŞLEMLER

1. Öğretmenlere, öğrencilere ve velilere ortak sınavla ilgili gerekli bilgilendirmeyi yapmak.
2. Ortak sınav tarihlerini, öğrenci için gerekli uyarılar ve konu soru dağılım tablolarını sınıf panolarına astırmak ve okul internet sitesinde yayımlamak.
3. **Ek-3**'te yer alan **sınav kurallarının** okul ve sınıf rehber öğretmenleri tarafından velilere ve öğrencilere duyurulmasını sağlamak.
4. Okulda ortak sınavın yapılacağı sınıfları hazırlamak ve gerekli tedbirleri almak.
5. Ortak sınavın uygulanacağı şubeye, sınav saatinde dersi olan veya uygun göreceği öğretmenleri gözetmen olarak görevlendirmek ve en geç sınavdan bir gün önce ortak sınav bilgilendirme toplantısı yapmak.
6. Gözetmen öğretmenlere hangi sınıfta/salonda görevli olduklarını bildirmek.
7. Sınav evraklarını, gözetmen öğretmenlere imza karşılığı teslim etmek ve sınav sonrasında onlardan teslim almak.
8. Cevap kâğıdı geri dönüş poşetini poşet üzerindeki talimatlara uygun bir şekilde hazırlamak ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne ulaştırmak.
9. Görme, işitme, zihinsel ve ortopedik engelli öğrencileri tespit etmek, uygun şart ve ortamlarda sınav olmalarını sağlamak.
10. Ortak sınava katılamayan öğrencileri tespit etmek.
11. Geçerli mazereti sebebiyle sınava katılamayan öğrencilere yönelik yapılacak mazeret sınavı için, öğrenci bilgilerini tespit ederek İl Millî Eğitim Müdürlüğü'ne resmi yazı ile bildirmek.
12. Sınav sonuçlarının duyurulmasını sağlamak.
13. Ortak sınav sonuçlarının ders öğretmeni tarafından sınav notu olarak **e-okul** sistemine tam ve doğru olarak girilmesini sağlamak.
14. Gözetmen öğretmen tarafından kopya çektiği tespit edilen ve **Ek-4 Kopya Tespit Tutanağı** hazırlanan öğrencilerin sınavı ilgili okulun bağlı olduğu mevzuat çerçevesinde değerlendirmek.
15. Ortak sınav sonuçlarının ve kazanım analizlerinin zümre öğretmenler kurullarında görüşülmesini sağlamak; ortak sınav sonunda okulda en çok doğru cevaplanan/cevaplanamayan soruların istatistiğinin yapılmasını sağlamak; yapılamayan soruların ilgili olduğu konu ve kazanımlara yönelik çalışmaların zümreler tarafından planlanmasını sağlamak.

#### D. GÖZETMEN ÖĞRETMENİN GÖREVLERİ

1. Ortak sınav evraklarını sınav başlamadan **15 dakika** önce okul müdürlüğünden imza karşılığı teslim alıp sınav bitiminde eksiksiz bir şekilde imza karşılığı teslim etmek.
2. Ortak sınav başlamadan önce optik formları öğrencilere dağıtarak optik form üzerindeki bilgilerin öğrenciye ait olup olmadığını kontrol etmek. Öğrencilere, soru cevaplarını optik forma işaretlemeleri hususunda gerekli uyarıyı yapmak.
3. Ortak sınav için verilen 40 dakikalık sürenin, sınav kâğıtları dağıtıldıktan sonra başlayacak şekilde ayarlanması sağlamak.
4. Sınavın değerlendirilmesinde **yanlış cevap sayısının doğru cevap sayısını etkilemeyeceğini** öğrencilere duyurmak.
5. Ortak sınav öncesinde sınav kitapçığını öğrencilere kontrol ettirerek eksik sayfa veya baskı hatası tespit edilen sınav kitapçığının değiştirilmesini sağlamak.
6. Sınav süresince öğrencilerin dışarı çıkmasına izin vermemek (Zorunlu hallerde ise okul müdürlüğü gözetiminde öğrenci dışarı çıkarılır, öğrenciye ek süre verilmez).
7. Sınava katılmayan öğrencilerin isimlerini ve numaralarını **Ek-5'e tükenmez kalem** ile doldurarak okul müdürlüğüne teslim etmek.
8. Optik formları öğrencilerden imza karşılığı teslim almak.
9. Sınav esnasında kopya çekildiğinin gözetmen/gözetmenler tarafından tespit edilmesi hâlinde kopya çeken öğrenci için **Ek-4 Kopya Tespit Tutanağını** doldurduktan sonra okul müdürlüğüne teslim etmek.
10. Soru kitapçıklarını, cevap kâğıtlarını ve diğer evrakları okul müdürlüğüne imza karşılığı teslim etmek.

#### E. ÖĞRENCİLER İÇİN GEREKLİ UYARILAR

1. Sınavda 20 adet çoktan seçmeli soru bulunmaktadır. Her sorunun doğru cevabı 5 puan değerindedir. Her test için doğru cevap sayıları esas alınarak puanlar hesaplanacaktır. **Yanlış cevap sayısı doğru cevap sayısını etkilemeyecektir.** Süre 40 dakikadır.
2. Öğrenciler, her türlü bilgisayar özelliği bulunan cihazlar ve saat fonksiyonu dışında özellikleri bulunan saatler ile hesap makinesi, çağrı cihazı, cep telefonu, telsiz, radyo gibi iletişim araçları ve bilgisayar özelliği bulunan cihazlarla sınavlara alınmayacaktır. Bunları bulundurduğu tespit edilen öğrencinin sınavı, sınav kurallarının ihlali gerekçesiyle tutanakla geçersiz sayılacaktır.
3. Öğrenciler cevap kâğıdındaki bilgilerin doğru olduğunu kontrol edeceklerdir. Bilgiler eksik ya da hatalı olduğunda gözetmen öğretmene bildireceklerdir.

4. Öğrenciler, ortak sınav öncesinde sınav kitapçığını kontrol ederek eksik sayfa veya baskı hatası tespit ederse kitapçığının değiştirilmesini isteyecektir.
5. Öğrenciler, cevap kâğıdına işaretlemelerini **siyah kurşun kalemle** yapacaktır.
6. Sınavda çoktan seçmeli soruların seçeneklerinden sadece bir tanesi doğru cevaptır. Birden fazla işaretlenmiş cevaplar yanlış cevap olarak değerlendirilecektir.
7. Ortak sınav esnasında kopya çektiği tespit edilen öğrenciler hakkında ilgili yönetmeliğe göre işlem yapılacaktır.
8. Zorunlu haller dışında sınav boyunca **(40 dakika)** dışarı çıkılmasına izin verilmeyecek, dışarı çıkma zorunluluğu halinde okul müdürlüğü gözetiminde öğrenci dışarı çıkarılacaktır. Ancak öğrenciye ek süre verilmeyecektir.

#### **F. SINAVIN DEĞERLENDİRİLMESİ**

1. Her sorunun doğru cevabı 5 puan değerindedir.
2. Cevap anahtarında yanlış cevap sayısı doğru cevap sayısını etkilemeyecektir.
3. Sınav sonunda oluşan puanlar coğrafya 10. sınıf ve sosyal bilgiler dersi 7. sınıf 1. dönem 2. sınav puanı olarak değerlendirilecek ve **e- okul** sistemine ders öğretmenleri tarafından işlenecektir.
4. Salon görevlilerince kopya çektiği tespit edilen öğrencilerin sınavı iptal edilerek puanla değerlendirilmeyecek; **e-okul sistemine “Kopya (K)”** olarak girilerek aritmetik ortalamaya dâhil edilecektir.
5. Soru iptali olması durumunda değerlendirme, iptal edilen soru tüm öğrenciler tarafından doğru yapılmış kabul edilerek puana dâhil edilecektir.

#### **G. MAZERET SINAVININ UYGULANMASI**

1. Ortak sınava girmeyen öğrencilerden mazeretleri okul müdürlüğünce uygun görülenlerin mazeret sınavları, ortak sınav takviminde belirtilen tarihlerde merkezî olarak hazırlanmış sorularla tüm okullarda aynı anda yapılacaktır. Mazeret sınavının usul ve esasları ile konu ve kazanımları ortak sınavla aynı olacak, yalnızca soruları farklı olacaktır.

#### **H. ORTAK SINAVLARIN SONUÇLARININ BİLDİRİLMESİ**

Ortak sınavların sonuçları Erzurum Ölçme Değerlendirme Merkezi Müdürlüğü tarafından açıklanacaktır.

## **İ. ORTAK SINAVLARIN GEÇERSİZ SAYILACAĞI DURUMLAR**

1. Öğrencinin herhangi bir öğrenciden ya da dokümandan kopya çektiğinin sınav görevlilerince tespit edilmesi.
2. Öğrencinin yerine başkasının sınava girmesi.
3. Bilgisayar özelliği bulunan her türlü cihaz ve saat fonksiyonu dışında özellikleri bulunan saatler ile cep telefonu, telsiz vb. iletişim araçları sınav anında öğrencinin yanında bulundurulması.
4. Sınav evrakına zarar verilmesi (sınav kâğıdını yırtmak, teslim etmemek vb.) nedeniyle sınav kuralları ihlal edildiği için sınav görevlilerinin ve okul müdürlüğünün kayıt altına alınan tutanaklar da dikkate alınarak öğrencinin sınavı geçersiz sayılacaktır.
5. Ortak sınavı geçersiz sayılan öğrenciler mazeret sınavına alınmayacaktır.

### **EKLER:**

**Ek-1:** Gözetmen Öğretmenin Dikkat Edeceği Hususlar

**Ek-2:** Gözetmen Öğretmenin Yapacağı İşlemler

**Ek-3:** Ortak Sınav Kuralları

**Ek-4:** Kopya tespit tutanağı

**Ek-5:** Sınava Girmeyen Öğrencilerin Belgesi



## **EK-1**

### **GÖZETMEN ÖĞRETMENİN DİKKAT EDECEĞİ HUSUSLAR**

1. Sınav başlama saatinden 15 dakika önce okul müdürlüğünden sınıf öğrenci imza listesini ve sınav evraklarını alarak, en az 10 dakika önce görevli olduğunuz sınıfta hazır bulununuz.
2. Öğrencilere, cevap kâğıtlarını ve soru kitapçıklarını dağıtınız.
3. Soru kitapçıklarının üzerinde öğrenciler tarafından doldurulması gereken yerler bulunmaktadır. Öğrencilere, bu alanları dikkatle okumalarını uygun bir şekilde doldurmalarını söyleyiniz.
4. Öğrenciler bu işlemi bitirince “sınav kurallarını” yüksek sesle okuyunuz.
5. Soru kitapçığında sayfa eksikliği, baskı hatası ve sayfanın yırtık olması gibi hatalarının olup olmadığını kontrol etmelerini söyleyiniz.
6. Sınav için tanınan süreyi belirtiniz. Sınavın başlama ve bitiş saatlerini tahtaya da yazınız.
7. Sınavı kılavuzda belirtilen saatte başlatınız.
8. Sınav başladıktan sonra ilk 10 dakika içinde gelen öğrencileri sınava alınız. Belirtilen bu süreden sonra gelen adayları kesinlikle sınav salonuna almayınız.
9. Sınava geç gelen öğrencilere ek süre vermeyiniz.
10. Sınava girmeyen öğrencilerin bilgilerini Ek-5'e işleyerek okul müdürlüğüne teslim ediniz.
11. Varsa kopya kanıtlarını ve diğer belgeleri salon sınav tutanağına ekleyiniz.
12. Sınav süresince zorunlu haller dışında öğrencilerin dışarı çıkmalarına izin vermeyiniz.
13. Sınav bitiminde öğrencilerin cevap kâğıdı ve soru kitapçığındaki doldurması gereken bölümleri kontrol edip sınav kâğıdını teslim alınız.
14. Cevap kâğıtlarını ve soru kitapçıklarını sayınız ve öğrenci listesine göre sıralayınız.
15. Sınav evraklarını okul müdürlüğüne teslim ediniz.

**EK-2****GÖZETMEN ÖĞRETMENLERİN YAPACAĞI İŞLEMLER**

Okul müdürlüğünden görev yapacağınız salona ait sınav evraklarını alarak sınav başlama saatinden en az 10 dakika önce görevli olduğunuz sınıfta hazır bulununuz. Göstereceğiniz hassasiyet öğrencilerimizin sınav süresince herhangi bir hak kaybına uğramaması açısından önemlidir. Lütfen her aşama tamamlandığında onay kutularında uygun bölümü işaretleyiniz koyunuz.

	İŞLEM BASAMAKLARI	EVET	HAYIR
1	Sınav başlamadan 10 dakika önce sınıfta sınav hazırlıklarına başlandı.		
2	Sınav süresi öğrencilerin görebileceği şekilde tahtaya yazıldı.		
3	Sınav kuralları öğrencilere okundu.		
4	Cevap kâğıtları salon yoklama listesindeki sıraya uygun olarak öğrencilere dağıtıldı.		
5	Soru kitapçıkları dağıtıldı.		
6	Sınav kitapçığında öğrencilerin doldurması gereken yerler öğrencilere doldurtuldu.		
7	Öğrencilerin cevap kâğıtlarındaki bilgilerinin tam ve doğru doldurduğu görüldü.		
8	Sınav zamanında başlatıldı.		
9	Sınava girmeyen öğrenci/öğrenciler tespit edildi. Bilgileri Ek-5'e işlendi.		
10	Sınav zamanında sonlandırıldı.		
11	Sınav kitapçıkları toplandı, sayıldı.		
12	Sınav kitapçığında eksiklik varsa tutanakla imza altına alındı.		
13	Optik cevap formları, tutanaklar toplandı.		
14	Sınav süresince hiçbir öğrenci dışarı çıkarılmadı.		
15	Öğrenci optik cevap formları ve tutanaklar (varsa) eksiksiz olarak okul müdürlüğüne teslim edildi.		

Gözetmen Öğretmenin:

Adı Soyadı:

İmza:

## EK-3

### SINAV KURALLARI

**Ortak sınavların doğru yürütülmesi, herhangi bir sorun ve mağduriyet oluşmaması için öğrencilerimizin sınav süresince uyması gereken kurallar aşağıya çıkarılmıştır. Bilgilendirme esaslarına göre hareket edilmesi doğru bir sınav uygulaması için büyük önem arz etmektedir.**

1. Öğrenciler, her türlü bilgisayar özelliği bulunan cihazlar ve saat fonksiyonu dışında özellikleri bulunan saatler ile sözlük, hesap cetveli, hesap makinesi, çağrı cihazı, cep telefonu, telsiz, radyo gibi iletişim araçları ve her türlü bilgisayar özelliği bulunan cihazlar bulunmaksızın sınava alınacaktır. Bunları bulundurduğu tespit edilen öğrencinin sınavı, sınav kurallarının ihlali gerekçesiyle tutanakla geçersiz sayılacaktır.
2. Öğrenciler, öğrenci listesindeki sıraya göre oturacaktır. Gerekğinde öğrencinin yerini değiştirme yetkisi gözetmen öğretmenlere aittir. Yerleştirme işlemlerinden sonra gözetmenler uyulacak kuralları hatırlatarak sınav kâğıtlarını dağıtacaktır.
3. Öğrenciler yanlarında, sınavda kullanacakları araç-gereç (kalem, silgi, kalemtıraş vs.) dışında herhangi bir şey bulundurmayacaktır.
4. Sınavını süresinden önce bitiren öğrenci gözetmen öğretmenin onayı ile kâğıdını teslim edebilecek ancak salon dışına çıkamayacaktır.
5. Öğrencilerden sınava geç kalanlar **ilk 10 dakika** içinde sınava alınacak, ek süre verilmeyecek; bu süre dışında geç kalanlar sınava alınmayacaktır. Sınava mazeretsiz olarak katılmayanlara mazeret sınavı yapılmayacaktır.
6. Sınav kâğıdının tesliminden öğrenci sorumludur.
7. Sınav süresince öğrencinin sınav salonundan dışarı çıkmasına izin verilmeyecek, herhangi bir nedenle (olağanüstü durumlar hariç) sınav salonunu terk edilmeyecektir.

EK-4

KOPYA TESPİT TUTANAĞI

2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı ..... Dersi

..... Sınıf 1. Dönem 2. Ortak Sınavı

Okulu:

Öğrencinin

Adı, Soyadı

:

Öğrenci No

:

Sınıfı/Şube

:

Ders

:

TUTANAKTIR

Gözetmenin

Adı Soyadı:

İmzası:

Aşağıdaki seçeneklerden uygun olanın yanındaki kutucuğu işaretleyiniz.

Öğrenci sınavda kopya çekti.

Öğrenci sınav evrakına zarar verdi.

Öğrencide elektronik cihaz bulundu.

Öğrenci sınav kurallarını ihlal etti.

